

HILFESTELLUNG ZUR ANMELDUNG FÜR UNTERNEHMEN



Bei Fragen wenden Sie sich gerne an das Support-Team: Die Support-Hotline ist von Montag-Freitag von 09:00 bis 17:00 Uhr erreichbar.

Telefon: 0661 977705 91

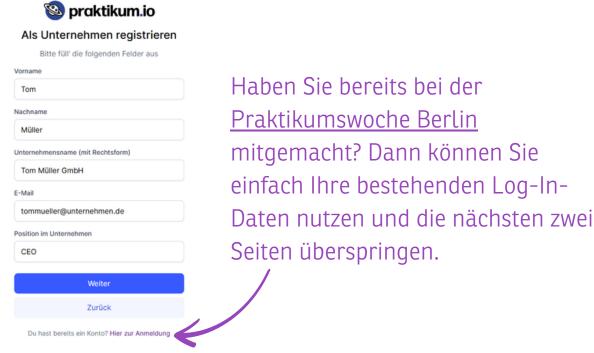
E-Mail: support@praktikum.io





Start auf der Plattform

- 1. Öffnen Sie <u>praktikum.berlin</u>
- 2. Klicken Sie oben rechts auf "Unternehmen"
- 3. "Jetzt anmelden" auswählen



- 4. Allgemeine Informationen zum Unternehmen ausfüllen
- 5. Datenschutzerklärung und AGB akzeptieren





Achten Sie beim Erstellen Ihres Passworts bitte auf alle wichtigen Kriterien.



Ihre E-Mail-Adresse müssen Sie mithilfe eines Codes verifizieren. Spätestens, wenn Sie Praktikumsstellen erstellen oder Mitarbeitende einladen möchten, muss die E-Mail-Adresse verifiziert sein.

Falls Sie keine E-Mail erhalten:

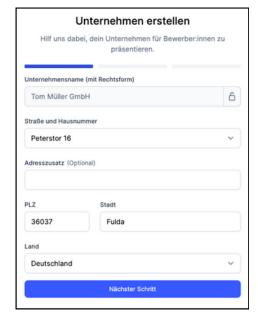
- Spamordner checken
- E-Mail erneut senden lassen

oder

 bei falscher Eingabe die E-Mail-Adresse bearbeiten



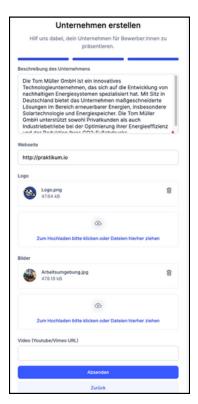
Im nächsten Schritt geben Sie weitere Informationen zu Ihrem Unternehmen an.







Jetzt können Sie Ihr Unternehmen beschreiben und ein Logo, Fotos und Videos hochladen.



Herzlichen Glückwunsch! Sie haben nun alle Daten zu Ihnen und Ihrem Unternehmen angegeben und können Praktikumsstellen schalten.



Praktikumsstellen erstellen und veröffentlichen

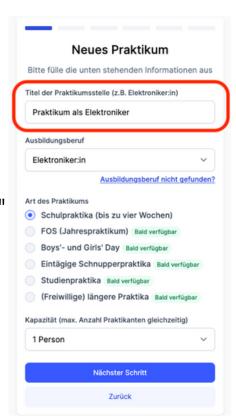
Damit Schülerinnen und Schüler auf Sie aufmerksam werden, müssen Sie mindestens eine Praktikumsstelle schalten.

Titel der Praktikumsstelle

Fassen Sie im Titel die Praktikumsstelle prägnant und verständlich zusammen.

- Am Einfachsten: Praktikumsstelle so nennen wie den passenden Ausbildungsberuf (z. B. "Technische:r Produktdesigner:in")
- Alternativ z. B. "Eine Woche als Bäcker:in" oder "Praktikum im Kindergarten"

Haben Sie Praktikumsstellen an mehreren Standorten, können Sie es für sich übersichtlicher machen, indem Sie den Standort im Titel hinzufügen (z.B. "Eine Woche als Bäcker:in in Berlin Lichtenberg").





Ausbildungsberuf

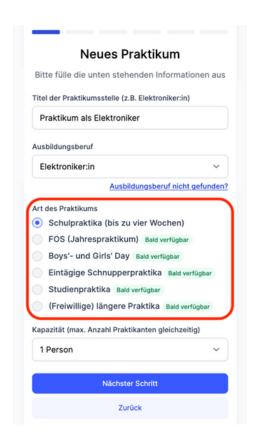
- Passenden Ausbildungsberuf zu der Praktikumsstelle wählen
 - Es kann nur ein Ausbildungsberuf ausgewählt werden. Für weitere Ausbildungsberufe erstellen Sie bitte eine neue Praktikumsstelle.

Kein passender Ausbildungsberuf zur Auswahl? Schreiben Sie bitte eine E-Mail mit einer kurzen Beschreibung, welche Stelle Sie erstellen möchten und welcher Beruf fehlt, an support@praktikum.io. Um mit der Erstellung der Praktikumsstelle fortzufahren, wählen Sie zunächst bitte einen ähnlichen Beruf aus.

Art des Praktikums

Art des Praktikums auswählen

Aktuell sind über praktikum.berlin ausschließlich Schülerpraktika (= Pflichtpraktika) möglich. Weitere Arten an Praktika folgen.





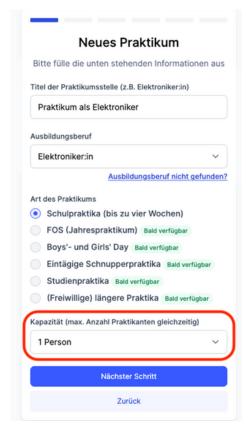
Kapazität

• Kapazität angeben: Wie viele Personen können Sie an einem Tag gleichzeitig in dieser Praktikumsstelle betreuen?

Die Kapazität wird für jede Praktikumsstelle gespeichert. Wenn Sie noch weitere Praktikumsstellen anbieten, wird darin wieder gesondert die Kapazität eingetragen.

Sollten Sie z.B. drei Personen gleichzeitig in der Azubiwerkstatt betreuen können, dann wird die Stelle für den Zeitraum, in dem sie bereits drei Personen zugesagt haben, nicht mehr zum Bewerben

offen sein.





Mindestdauer & Maximaldauer (optional)

Geben Sie an, wie lange ein Praktikum mindestens bzw. maximal dauern soll.

Beispiel:

 Mindestdauer von einer Woche und Maximaldauer von vier Wochen
 → Zweiwöchige Praktika sind möglich, da diese den festgelegten Zeitraum nicht unter- bzw. überschreiten.

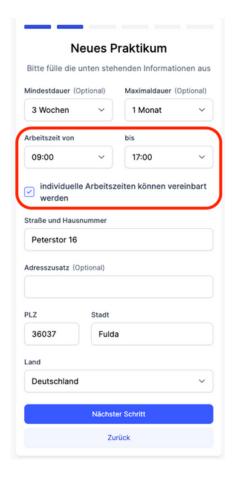
Neues Praktikum Bitte fülle die unten stehenden Informationen aus Mindestdauer (Optional) Maximaldauer (Optional) 3 Wochen V 1 Monat V Arbeitszeit von bis 09:00 V 17:00 V individuelle Arbeitszeiten können vereinbart werden Straße und Hausnummer Peterstor 16 Adresszusatz (Optional) PLZ Stadt 36037 Fulda Land Deutschland V Nächster Schritt Zurück

Uhrzeiten des Praktikums

- Wenn möglich: 8 Arbeitsstunden nicht überschreiten.
- Wenn möglich: Startzeitpunkt nicht zu früh wählen, da ggf. erschwerte Anreise mit öffentlichen Verkehrsmitteln. Startet Ihr Team um 7 Uhr auf eine Baustelle, lässt sich an der Zeit natürlich nichts machen.

Optional:

 Wenn individuelle Arbeitszeiten vereinbart werden können, können Sie das angeben.





Infos für den Praktikumsstart

 Geben Sie an, wie das Praktikum grob aussehen wird und welche Aufgaben auf die Praktikantin bzw. den Praktikanten zukommen werden.

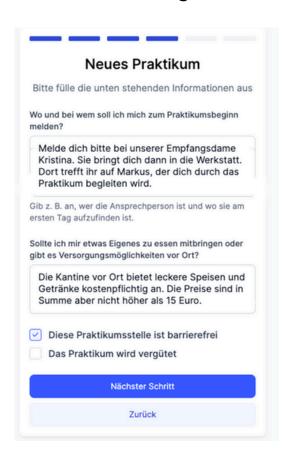
 Geben Sie an, ob spezielle Kleidung oder Ausrüstung für das Praktikum mitgebracht werden soll oder ob Ihr Unternehmen diese stellt. So können sich die Praktikantinnen und

Praktikanten gut vorbereiten.



PRAKTIKUM .BERLIN

- Bei welcher Person sollen sich die Praktikantinnen und Praktikanten zu Beginn ihres Praktikums melden? Das vermeidet Unsicherheit und Verwirrung am ersten Tag.
- Machen Sie eine Angabe zum Mitbringen von Verpflegung bzw. zu Versorgungsmöglichkeiten vor Ort. So können die Praktikantinnen und Praktikanten ihren Arbeitstag besser planen und potenzielle Kosten für Verpflegung berücksichtigen.



Optionale Angaben:

- Das Praktikum ist für Menschen im Rollstuhl geeignet.
- Das Praktikum wird vergütet.



Ansprechperson und Kontaktaufnahme

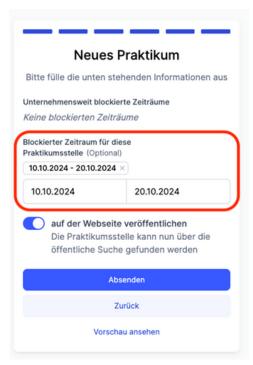
Geben Sie eine Person an, die bei Fragen von Bewerbenden kontaktiert werden kann. Wenn sich etwas an der Praktikumsstelle ändert (z. B. neue Bewerbung) wird die hier angegebene darüber informiert.



Achtung: Die Ansprechperson muss auf der Plattform als Mitarbeiterin bzw. als Mitarbeiter in Ihrem Unternehmen angelegt sein. Falls für Praktikumsbewerbungen ein allgemeines E-Mail-Postfach genutzt wird, können Sie dieses als E-Mail-Adresse hinterlegen.

Blockierte Zeiträume (optional)

- Zeiträume, in denen keine Praktikantinnen und Praktikanten aufgenommen werden
- Bewerbenden wird für diese
 Zeiträume die Praktikumsstelle
 nicht angezeigt und eine Bewerbung
 ist nicht möglich.



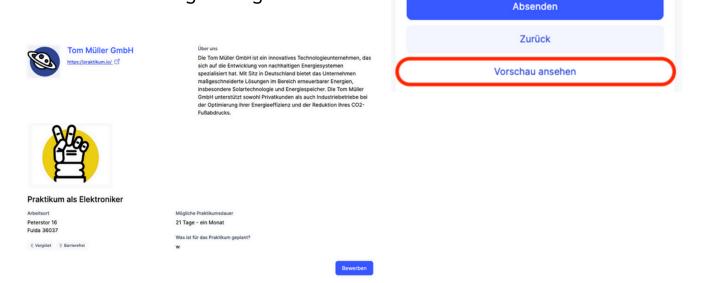
Sie können sich selbstverständlich auch in nicht blockierten Zeiträumen dazu entscheiden, keine Praktika durchzuführen.



Vorschau und Veröffentlichung

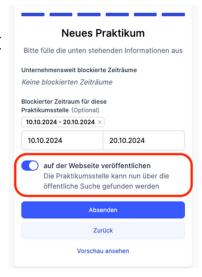
Am Ende können Sie sich eine Vorschau von Ihrer Praktikumstelle anzeigen lassen. So sehen Sie die Stelle aus der Sicht von Bewerbenden und können mögliche Fehler vor der

Veröffentlichung korrigieren.



Bevor Sie Ihre Stelle absenden, prüfen Sie, ob der Schalter "auf der Website veröffentlichen" aktiviert ist:

- Aus: Ihre Stelle wird als Entwurf gespeichert und Sie können Sie später weiter bearbeiten und veröffentlichen.
- An: Ihre Praktikumsstelle ist für Suchende sichtbar und Bewerbungen sind möglich.



Wir wünschen erfolgreiche Praktika!